

Ceremoniał Szkoły Podstawowej nr 7

im. Erazma z Rotterdamu w Poznaniu

1. Ceremoniał szkolny to opis sposobów przeprowadzania najważniejszych uroczystości szkolnych z udziałem sztandaru szkoły; to również zbiór zasad zachowania się młodzieży w trakcie uroczystości szkolnych.

2. Patron szkoły

Patronem Szkoły Podstawowej nr 7 w Poznaniu jest Erazm z Rotterdamu.

3. Uroczystości i symbole szkolne

Najważniejsze uroczystości tworzące ceremoniał szkolny w naszej szkole:

- a) rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego,
- b) inne uroczystości szkolne odbywające się z udziałem sztandaru szkoły (uroczystości związane z patronem, ceremonia ślubowania pocztu sztandarowego, ceremonia ślubowania klas pierwszych, ceremonia przyrzeczenia klas kończących szkołę podstawową i inne święta szkolne),
- c) uroczystości związane ze świętami narodowymi:
 - 11 listopada - Narodowe Święto Niepodległości,
 - 3 maja - Święto Narodowe 3 Maja,
- d) uroczystości pogrzebowe związane ze śmiercią pracownika szkoły.

4. Do najważniejszych symboli szkolnych należą:

- a) godło szkoły (logo) - jest znakiem rozpoznawczym szkoły, należy je eksponować podczas uroczystości, na dyplomach i oficjalnych pismach urzędowych szkoły,
- b) sztandar szkoły - przechowywany jest w miejscu pamięci patrona szkoły, opiekę nad nim sprawuje opiekun pocztu sztandarowego,
- c) hymn szkoły - jest śpiewany podczas uroczystości szkolnych, słowa do hymnu napisała Ewa Michalska, a muzykę skomponowała Maria Sobecka.

Odległe dni, miniony czas

XVI złoty wiek

Wiek ludzkich sław

Rozumu praw

W nim brzmi mądrości pieśń

Patrona świat i, nauki świat

To cel dla wszystkich z nas

Tak trzeba żyć i działać tak

Żyć z książką za pan brat

Tajniki książek zgłębiał wciąż

Przyszłości służył rad

On Erazm z Rotterdamskich stron

Na straży wiedzy stał

Patrona świat, nauki świat

To cel dla wszystkich z nas

Tak trzeba żyć i działać tak

Żyć z książką za pan brat

Znajomość słów hymnu państwowego i hymnu szkoły jest jednym z ważnych obowiązków uczniowskich. Podczas wykonywania hymnu szkoły uczniowie zachowują się tak, jak w czasie wykonywania hymnu państwowego.

5. Poczet sztandarowy:

a) w szkole

Sztandarem opiekuje się poczet sztandarowy (3 osoby) wybrany spośród uczniów klasy VII. Obok zasadniczego składu wybierany jest także skład „rezerwowy”.

Sztandar uczestniczy w najważniejszych uroczystościach szkolnych (wymienionych powyżej), poza szkołą na zaproszenie innych szkół i instytucji oraz w uroczystościach państwowych i regionalnych.

W przypadku, gdy poczet sztandarowy uczestniczy w uroczystościach pogrzebowych lub ogłoszono żałobę narodową, sztandar powinien być ozdobiony czarnym kirem.

▪ Sposób udekorowania flagi kirem:

- wstążka czarnej materii zaczyna się w lewym górnym rogu, a kończy w połowie szerokości dolnej, czerwonej materii flagi. Nie jest określona szerokość kiru. Na sztandarze wstążkę kiru przywiesza się w miejscu jego zamocowania na drzewcu od lewej górnej strony do prawej. Podczas dłuższych przemarszów dopuszcza się możliwość trzymania sztandaru na ramieniu. Jednak przy wchodzeniu na salę lub plac uroczystości zawsze należy pochylić go do przodu.

b) w czasie uroczystości kościelnych sztandar jest wprowadzany i wyprowadzany bez podawania komend.

W czasie wprowadzania sztandaru wszyscy wstają. Poczet przechodzi przez kościół, trzymając sztandar pod kątem 45% do przodu i staje po lewej lub po prawej stronie, bokiem do ołtarza i do zgromadzonych wiernych, podnosząc sztandar do pionu. W trakcie mszy świętej lub innej uroczystości członkowie pocztu sztandarowego nie klękają, nie przekazują znaku pokoju i nie wykonują żadnych innych gestów, stojąc cały czas w pozycji „baczość” lub „spocznij”.

Pochylenie sztandaru pod kątem 45% do przodu w pozycji „baczość” następuje w sytuacjach:

- podczas każdego podniesienia Hostii: w czasie Przemienienia, przed Komunią św. oraz w trakcie trzykrotnego podniesienia Monstrancji przy wystawieniu Najświętszego Sakramentu;
- podczas opuszczania trumny do grobu;

Postawa "spocznij":

- podczas ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejś pamięci;
- podczas składania wieńców, kwiatów i zniczy przez wyznaczone delegacje; na każde polecenie opuszczenia sztandaru wydane przez kapłana lub inną przemawiającą osobę.

Chorąży i asysta powinni być ubrani odświętnie w stroje galowe.

Insignia pocztu sztandarowego:

- białe-czerwone szarfy przewieszane przez prawe ramię, zwrócone kolorem białym w stronę kołnierza, spięte na lewym biodrze,
- białe rękawiczki.

Insignia pocztu sztandarowego przechowywane są w sekretariacie szkoły. Całością spraw organizacyjnych pocztu zajmuje się opiekun pocztu wyznaczony przez dyrektora spośród nauczycieli szkoły.

6. Opis zachowania uczniów w trakcie oficjalnych uroczystości

a) wejście dyrektora szkoły (dyrektora wraz z zaproszonymi gośćmi) do auli na początku uroczystości, gdzie zgromadzona jest młodzież powinno być zapowiedziane przez prowadzącego:

Szanowni zebrani: pani/pan (imię i nazwisko), dyrektor (nazwa szkoły); co powinno spowodować przyjęcie przez młodzież postawy stojącej;

b) osoba prowadząca uroczystość podaje komendę : „baczność”

„Poczet sztandarowy wprowadzić” - uczniowie bez nakryć głowy, zachowują postawę zasadniczą. Poczet sztandarowy wchodzi na miejsce uroczystości. Jeśli droga przemarszu jest wąska, poczet może iść jeden za drugim, przy czym osoba trzymająca sztandar idzie w środku. W trakcie przemarszu wszyscy stoją, a sztandar należy pochylić pod kątem 45° do przodu. Poczet zajmuje miejsce po lewej lub prawej stronie sali, przodem do zgromadzonych i podnosi sztandar do pionu. Poczet sztandarowy może wchodzić przy dźwiękach werbli z odpowiednio dobraną melodią. Po wprowadzeniu sztandaru, prowadzący podaje kolejną komendę:

„Do hymnu państwowego”- uczniowie odśpiewują hymn państwowy „Mazurek Dąbrowskiego”.

W trakcie hymnu sztandar jest pochylony pod kątem 45°.

Po odśpiewaniu hymnu prowadzący podaje komendę :

„Po hymnie” - uczestnicy uroczystości przyjmują postawę swobodną.

Hymn państwowy wykonywany jest na początku uroczystości, śpiewają go wszyscy zgromadzeni (ilość zwrotek dowolna).

Przed zakończeniem części oficjalnej uroczystości może być odśpiewany hymn szkoły. Prowadzący podaje komendę: „Do hymnu szkoły”

Po odśpiewaniu hymnu szkoły (sztandar pochylony pod kątem 45°) prowadzący podaje komendę:

„Po hymnie” - uczestnicy uroczystości przyjmują postawę swobodną. Na zakończenie części oficjalnej uroczystości prowadzący podaje komendę: „Poczet sztandarowy wyprowadzić” zachowanie młodzieży i czynności pocztu są analogiczne do sytuacji wprowadzania pocztu do sali.

Po części oficjalnej i wyprowadzeniu sztandaru zaczyna się część artystyczna uroczystości.

7. Sposób zachowania pocztu sztandarowego

Sztandarem wykonuje się następujące chwyt:

a. „Na ramię”

b. „Prezentuj”

c. „Do nogi”

- wykonując chwyt „Na ramię”, chorąży prawą ręką (pomagając sobie lewą) kładzie drzewce na prawe ramię i trzyma je pod kątem 45° (w stosunku do ramienia)

- wykonując chwyt „Prezentuj” z położenia „Do nogi”, chorąży podnosi sztandar prawą ręką pionowo do góry wzdłuż prawego ramienia. Następnie lewą ręką chwytą drzewce sztandaru tuż pod prawą i opuszcza prawą rękę na całej długości, obejmując dolną część drzewca. Asysta sztandaru w postawie zasadniczej,

- wykonując chwyt „Do nogi” z położenia „Prezentuj” lub z położenia „Na ramię”, chorąży przenosi sztandar prawą ręką (pomagając sobie lewą) do nogi.

Chwyt „Do nogi” wykonuje się na komendę: „Baczność”

- salutowanie sztandarem wykonuje się z postawy „Prezentuj”, chorąży robi zwrot w prawo skos z równoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy i pochyla sztandar w przód do 45°. Po czasie „salutowania” przenosi sztandar do postawy „Prezentuj”,

- sztandar pochyla się również podczas wciągania flagi państwowej na maszt oraz w przypadku ogłoszenia minuty ciszy dla uczczenia czyjejś pamięci.

8. Ceremoniał przekazania opieki nad sztandarem odbywa się w czasie uroczystego zakończenia roku szkolnego w bezpośredniej obecności dyrektora szkoły.

Najpierw występuje poczet sztandarowy ze sztandarem, a następnie wychodzi nowy skład pocztu. Jako pierwszy zabiera głos dotychczasowy chorąży pocztu sztandarowego, który mówi:

*Przekazujemy wam sztandar - symbol naszej szkoły,
opiekujcie się nim i godnie reprezentujcie naszą szkołę.
Na co chorąży nowego pocztu sztandarowego odpowiada:
Przyjmujemy od was sztandar. Obiecujemy dbać o niego, sumiennie wypełniać swoje obowiązki i być
godnymi reprezentantami Szkoły Podstawowej nr 7 im. Erazma z Rotterdamu w Poznaniu.
Po tych słowach dotychczasowa asysta przekazuje insygnia.*

Chorąży salutuje sztandarem, nowy chorąży przyklęka na prawe kolano, całuje róg sztandaru, po tym następuje przekazanie sztandaru, a następnie pozostałych oznak pocztu sztandarowego: rękawiczek i szarf.

Po przekazaniu sztandaru stary skład pocztu sztandarowego dołącza do pozostałych w sali uczniów.

9. Symbole państwowe

- Godło i flaga są symbolami państwa, do których należy odnosić się z należną czcią i szacunkiem.
- Używane godło i flaga są zgodne z wzorami określonymi w ustawie.
- Godło i flagi utrzymywane są w czystości i w dobrym stanie fizycznym, tj. niezniszczone, nieuszkodzone, niezgniecione, niepostrzępione, niewyblakłe itp. Należy natychmiast reagować w przypadkach zanieczyszczenia (np. spowodowanego warunkami atmosferycznymi) lub uszkodzenia.
- Godła i flagi powinny być przechowywane w czystym pomieszczeniu, w sposób zabezpieczający je przed zniszczeniem lub kradzieżą. Wycofane z użycia godła i flagi nie mogą być wyrzucane do śmietnika lub porzucane w przypadkowych miejscach, ale powinny być gromadzone i niszczone w sposób godny, najlepiej palone, po pozbawieniu ich cech używalności. Metalowe tablice z godłem należy dokładnie zamalować przed zezłomowaniem lub pociąć.

Godło

- Godło jest umieszczone w sposób zapewniający mu należną cześć i szacunek.

Szkoła Podstawowa nr 7 jest zobowiązana do umieszczania godła:

Na zewnątrz

- Tablica z godłem po prawej stronie lub nad wejściem do budynku oraz tablica z nazwą instytucji, po prawej stronie, poniżej godła.

Wewnątrz (pomieszczenia urzędowe, sale lekcyjne)

- Przez pomieszczenia urzędowe należy rozumieć:
 - pomieszczenia zajmowane przez kadrę kierowniczą jednostki (tj. ściśle kierownictwo),
- Pozycja godła w pomieszczeniu - powinna znajdować się na ścianie na wprost wejścia albo na innej ścianie w miejscu widocznym od wejścia.

Dokumenty

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 września 2022 r. w sprawie sposobu używania wizerunku orła ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz barw Rzeczypospolitej Polskiej do celów wspólnej identyfikacji wizualnej, na podstawie art. 10b ust. 4 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 1188)

Używanie wizerunku orła ustalonego dla godła:

Dokumenty

- Wizerunek orła używany w szkole jest zgodny ze wzorem ustawowym.

Flaga

- zostaje wywieszana, aby uczcić ważne uroczystości, rocznice i święta państwowe,
- powinna być tak umieszczana, aby nie dotykała podłoża, podłogi lub nie była zamoczona w wodzie,
- podczas ceremonii podnoszenia albo opuszczania flagi lub gdy flaga jest niesiona podczas pochodu, przemarszu, przeglądu, wszystkie osoby powinny być zwrócone twarzą do flagi i przyjąć postawę wyprostowaną,
- nie wywiesza się godła ani flagi, jeżeli są one brudne, podarte, spłowiałe lub pomazane,

- flaga jest wywieszana do połowy masztu tylko w szczególnych, określonych sytuacjach (np. żałoba),
- drzewce lub maszt flagi przeznaczone są tylko do tego celu, nie umieszcza się na nich żadnych dekoracji ani znaków reklamowych,
- na godle ani fladze nie należy umieszczać jakichkolwiek napisów, rysunków, znaków, liter, obrazków,
- pamiętamy, że flaga lub barwy wywieszane „do góry nogami” nie symbolizują już państwa polskiego,
- trzeba zwracać uwagę na właściwą kolejność barw, jeżeli umieszczane są pionowo, kolor biały powinien znajdować się po lewej stronie płaszczyzny oglądanej z przodu,
- artystyczne przetworzenia wizerunków flagi lub godła nie mogą ich ośmieszać.

Siedziba szkoły

Uroczystości, rocznice i święta państwowe - dekoracja szkoły:

- flaga podniesiona przed siedzibą, a ponadto budynek powinien być dodatkowo udekorowany flagami;
- flagi powinny być podniesione najpóźniej do godziny 8.00;
- jeżeli uroczystość, rocznica lub święto przypada w przeddzień dni wolnych od pracy, flagi mogą być podniesione przez kilka dni, z tym że jeżeli są pozostawione na noc, to powinny być oświetlone;
- wielkość flagi powinna być dostosowana do wielkości obiektu.

Szczegółowe wskazówki dotyczące postępowania z flagą państwową:

- Na fladze nie wolno umieszczać ani przyczepiać do niej żadnego znaku, litery słowa, liczby, czy jakiegokolwiek rysunku;
- Gdy flaga jest wywieszona, powinna zajmować pozycję uprzywilejowaną; flaga powinna być tak umieszczana, aby nie dotykała podłoża, podłogi lub nie była zamoczona w wodzie;
- Flaga powinna być zabezpieczona przed zniszczeniem, zerwaniem lub upadkiem na ziemię;
- Podczas ulewy lub przy bardzo silnym wietrze flagę należy zdjąć lub, jeżeli musi być wywieszona (np. podczas wizyty oficjalnej) należy dbać, aby nie uległa zniszczeniu lub zerwaniu; o ile do tego dojdzie, należy ją bezzwłocznie zdjąć;
- Flaga powinna być wciągana na maszt i opuszczana w sposób energiczny, a jeżeli podczas jej podnoszenia jest wykonywany hymn, tempo podnoszenia flagi należy dostosować do czasu wykonywania hymnu (zacząć i skończyć jednocześnie);
- W przypadku ogłoszenia żałoby narodowej flagę wywiesza się opuszczoną do połowy masztu w ten sposób, że podnosi się ją do samej góry, a następnie opuszcza do połowy masztu. Przy jej zdejmowaniu podobnie, należy najpierw podnieść ją do samej góry, następnie opuścić całkowicie.