

**REGULAMIN ORGANIZACYJNO-PORZĄDKOWY
SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 7 im. ERAZMA Z ROTTERDAMU
W POZNANIU**

(Tekst jednolity, obowiązuje od 1 września 2026 r.)

§ 1. Organizacja ruchu uczniów na terenie szkoły i ciągi komunikacyjne

1. **Zasady wchodzenia do budynku (lekcja zerowa):** Uczniowie wszystkich oddziałów rozpoczynający zajęcia tzw. lekcją zerową (o godz. 7.10) wchodzi do szkoły pod opieką nauczyciela prowadzącego ww. zajęcia.
2. **Zasady wchodzenia do budynku (godzina 8:00):**
 - **Klasy I–III:** Uczniowie ustawiają się na małym boisku szkolnym (godz. 7.50) i wchodzi do szkoły (szatni) na polecenie nauczyciela pełniącego dyżur na boisku (od godz. 7:40) lub wraz z wychowawcą/nauczycielem prowadzącym zajęcia.
 - **Klasy IV–VIII:** Uczniowie ustawiają się na boisku szkolnym w wyznaczonym sektorze i wchodzi do szkoły na polecenie nauczyciela pełniącego dyżur na boisku szkolnym.
3. **Zasady wchodzenia do budynku (po godzinie 8.00):**
 - **Klasy IV–VIII:** Uczniowie wchodzi do szatni w czasie przerwy (wejściem głównym), tam pozostawiają odzież wierzchnią i udają się do sali, w której odbywają się lekcje.
4. **Ciągi komunikacyjne i wejścia:**
 - **Ciąg komunikacyjny nr 1 (Klasy I–III):** Uczniowie bez względu na godziny rozpoczęcia i zakończenia zajęć wchodzi do szkoły i wychodzą wejściem od strony małego boiska pod opieką wychowawcy lub nauczyciela prowadzącego zajęcia lub za zgodą nauczyciela dyżurującego przed rozpoczęciem zajęć o godzinie 7.50 oraz po zakończeniu długich przerw. Przemieszczają się tzw. „małą” klatką schodową.
 - **Ciąg komunikacyjny nr 2 (Klasy IV–VIII):** Uczniowie poruszają się ciągiem komunikacyjnym obejmującym wejście i wyjście główne oraz klatkę schodową tzw. „dużą”.
 - **Uczniowie uczęszczający do świetlicy:** Uczniowie przychodzący do świetlicy wchodzi do szkoły wejściem głównym, pozostawiają swoją odzież wierzchnią w szatniach przynależnych do świetlicy szkolnej.
 - **Wyjątki:** Rano, w przypadku złych warunków pogodowych, nauczyciel dyżurujący podejmuje decyzję o wcześniejszym wejściu uczniów do szatni. Uczniowie klas I–III czekający na rozpoczęcie zajęć mogą przebywać na terenie szkoły w „wiatrołapie” przy wejściu głównym do szkoły lub na korytarzu od strony wejścia z małego boiska, pod warunkiem, że jest tam obecny nauczyciel dyżurujący (dotyczy godzin: 7.40, 10.30, 13.25).
Rano, w przypadku, gdy nauczyciel dyżurujący podejmuje decyzję o wcześniejszym wejściu uczniów do szatni. Uczniowie klas IV–VIII czekający na rozpoczęcie zajęć mogą przebywać na terenie szkoły w „wiatrołapie” przy wejściu głównym do szkoły (dotyczy godzin: 7.40, 10.30, 13.25). W przypadku uczniów klas IV–VIII, gdy przerwy są w budynku szkolnym, uczniowie wchodzi do szatni w czasie przerwy od strony dużego boiska, tam pozostawiają odzież wierzchnią i udają się do sali lekcyjnej.

§ 2. Przepisy porządkowe, infrastruktura i bezpieczeństwo uczniów

1. **Pobyt na terenie szkoły:** Uczniowie rozpoczynający zajęcia szkolne przebywają na terenie szkoły do czasu ich zakończenia. Niedopuszczalne jest samodzielne opuszczanie terenu szkoły w czasie przerw oraz trwania zajęć.
2. **Porządek w szatniach i szafkach:** W szatni uczniowie bezwzględnie zostawiają porządek. Korzystanie przez uczniów z szafek znajdujących się na korytarzach szkolnych odbywa się zgodnie z obowiązującym regulaminem korzystania z szafek. Ewentualne problemy należy zgłosić nauczycielowi odpowiedzialnemu za szafki lub wychowawcy oddziału.
3. **Pojazdy mobilne:** Uczniowie przyjeżdżający do szkoły rowerem, hulajnogą lub innym środkiem transportu zobowiązani są pozostawić go na boisku szkolnym, w miejscu do tego wyznaczonym. Do czasu zakończenia zajęć lekcyjnych przez wszystkich uczniów szkoły poruszanie się rowerem, na hulajnodze, deskorolce, rolkach oraz innych sprzętach mobilnych na terenie boiska szkolnego jest niedozwolone. Ze względu na brak stałego dozoru wyznaczonych miejsc postojowych szkoła nie odpowiada za pozostawiony sprzęt.
4. **Biblioteka i podręczniki:** Uczniowie korzystający z biblioteki szkolnej oraz z bezpłatnych podręczników zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania regulaminu biblioteki szkolnej oraz regulaminu wypożyczania podręczników.

§ 3. Przepisy dotyczące wstępu i procedur dla rodziców/prawnych opiekunów

1. **Przebywania:** W czasie trwania zajęć lekcyjnych oraz przerw rodzice nie przebywają na terenie szkoły, chyba że okoliczności tego wymagają (sytuacje kryzysowe, umówione konsultacje z wychowawcą/nauczycielem bądź dyrekcją).
2. **Procedura rejestracji wejść do:** Wszelkie wejścia rodziców na teren szkoły winny być zgłoszone pracownikowi dyżurującemu w tzw. „dyżurce”. W sytuacji odbioru dziecka ze świetlicy, rodzic/prawny opiekun powiadamia pracownika dyżurującego w tzw. „dyżurce”.
3. **Konsultacje i spotkania:** W czasie trwania zajęć lekcyjnych oraz przerw nauczyciele/wychowawcy nie udzielają rodzicom konsultacji. Zebrania i konsultacje dla rodziców odbywają się według ustalonego harmonogramu (kalendarz roku szkolnego). W sytuacji wymagającej spotkania rodzica z wychowawcą/nauczycielem/dyrektorem, rodzic zgłasza ten fakt w dyżurce i oczekuje w „wiatrołapie” na podejście osoby, z którą był umówiony. Nauczyciele każdorazowo powiadamiają dyżurujących woźnych o umówionym spotkaniu z rodzicem, podając dane osobowe zaproszonych osób oraz miejsce spotkania.
4. **Odbiór dzieci:**
 - o **Klasy I–III:** Rodzice przyprowadzają i odbierają dzieci z małego boiska szkolnego. W uzasadnionych sytuacjach (złe warunki pogodowe) rodzice mogą przebywać w „wiatrołapie” przy wejściu głównym do szkoły lub na korytarzu od strony małego boiska, pod warunkiem, że jest tam obecny nauczyciel dyżurujący (dotyczy godzin: 10.30, 13.25).
 - o **Klasy IV–VIII:** Rodzice przyprowadzają i odbierają dzieci z boiska szkolnego przy wejściu głównym do szkoły. W uzasadnionych sytuacjach (złe warunki pogodowe) rodzice mogą przebywać w „wiatrołapie” przy wejściu głównym do szkoły.

§ 4. Zasady opieki nad uczniami podczas przerw i po lekcjach

1. **Opieka nad klasami I–III:** Długie przerwy uczniowie spędzają pod opieką wychowawcy lub innego nauczyciela mającego zajęcia z daną klasą. Nauczyciel/wychowawca indywidualnie reguluje przerwy dla swojego oddziału. Czas spożywania posiłków przez uczniów w stołówce szkolnej w czasie trwania zajęć lekcyjnych reguluje wychowawca oddziału po wcześniejszych ustaleniach z zespołem nauczycieli uczących w klasach I-III.
2. **Opieka nad klasami IV i V:** Uczniowie oddziały IV i V są sprowadzane do szatni w czasie długich przerw oraz po zakończeniu zajęć. Po długiej przerwie uczniowie są odbierani przez nauczyciela prowadzącego kolejne zajęcia. Niedopuszczalne jest spędzanie przez uczniów przerw w toaletach szkolnych lub miejscach nieobjętych nadzorem nauczycieli dyżurujących.
3. **Opieka rodzicielska po lekcjach:** Po zakończonych zajęciach na boisku szkolnym uczniowie mogą przebywać za zgodą swoich rodziców (przyjmuje się, że jeżeli uczeń po zakończonych zajęciach w szkole przebywa na jej terenie, rodzic wyraża na to zgodę i przejmuje odpowiedzialność za swoje dziecko w tym czasie). W sytuacji, gdy uczeń po zakończonych zajęciach dydaktycznych czeka na zajęcia dodatkowe (koła zainteresowań, treningi itp.), miejsce jego przebywania na terenie szkoły należy uzgodnić z wychowawcą w porozumieniu z rodzicem.

§ 5. Nieobecności i zwolnienia uczniów

1. **Zgłaszanie nieobecności:** O nieobecności ucznia w szkole w danym dniu, rodzice powiadamiają wychowawcę, wysyłając wiadomość przez dziennik elektroniczny.
2. **Zwalnianie z lekcji:** W sytuacji zwolnienia ucznia z wybranych zajęć, rodzice zobowiązani są do powiadomienia wychowawcy i nauczyciela prowadzącego zajęcia, na których uczeń będzie nieobecny, poprzez dziennik elektroniczny (dzień przed tym dniem lub w dniu zwolnienia).

§ 6. Obowiązujący strój szkolny (mundurek)

1. **Ubiór codzienny:** Na co dzień uczniowie zobowiązani są do noszenia jednolitego stroju szkolnego-mundurka. Wyjątkowo jednorazowo dopuszczalny jest inny ubiór kolorystycznie zbliżony do mundurka szkolnego (błękitna koszulka/bluzka polo i/lub granatowy/czarny sweter bądź granatowa/czarna bluza bez emblematów).
2. **Strój galowy:** W czasie uroczystości szkolnych obowiązuje strój galowy (biała koszula lub bluzka, granatowe lub czarne spodnie, a dla dziewcząt spódnica/spodnie).
3. **Sezon letni:** Jeżeli dyrektor szkoły, w związku z warunkami atmosferycznymi lub innymi okolicznościami, wprowadzi czasowe zmiany dotyczące obowiązującego stroju, w sezonie letnim dopuszczalne są krótkie spodenki długością sięgające do kolan oraz koszulki zakrywające brzuch i ramiona.

§ 7. E-dziennik i kultura komunikacji elektronicznej

1. **Obowiązek weryfikacji:** Rodzice zobowiązani są do codziennego przeglądania komunikatów i postępów ucznia na stronie e-dziennika. Potwierdzenie odebranej i przeczytanej informacji oznacza, że zostały one przyjęte do wiadomości.

2. **Zasady dla uczniów:** Uczniowie oddziałów IV - VIII posiadający dostęp do e-dziennika zobowiązani są do bezwzględnego przestrzegania zasad kulturalnego komunikowania się na platformie z zastosowaniem form grzecznościowych.

§ 8. Zakaz korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych

1. **Zakaz korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń:** Na terenie całej szkoły (w salach lekcyjnych, na korytarzach, w toaletach, świetlicy, stołówce oraz na boisku szkolnym) obowiązuje całkowity i bezwzględny zakaz korzystania i używania telefonów komórkowych, smartwatchów oraz innych osobistych urządzeń umożliwiających porozumiewanie się na odległość lub rejestrowanie obrazu bądź dźwięku przez uczniów. Zakaz obowiązuje zarówno podczas lekcji, jak i w czasie wszystkich przerw.
2. **Przechowywanie sprzętu:** Każdy uczeń po wejściu do budynku szkoły ma obowiązek całkowicie wyłączyć lub wyciszyć urządzenie i schować je do plecaka. W czasie sprawdzianów, prac klasowych, kartkówek, pracy na zajęciach oraz korzystania z Centrum Egzaminacyjnego uczniowie zobowiązani są umieścić plecaki w wyznaczonym przez nauczyciela miejscu na cały czas trwania jego zajęć.
3. **Wyjątki:**
 - o Zakaz korzystania z urządzeń nie dotyczy uczniów, jeśli uczeń wymaga korzystania z urządzeń ze względu na chorobę, niepełnosprawność lub inne szczególne potrzeby wymagające korzystania z odpowiedniego sprzętu specjalistycznego lub aplikacji mobilnej służącej do monitorowania stanu zdrowia.
 - o Za zgodą dyrektora szkoły i w porozumieniu z wychowawcą oddziału, uczeń uprawniony może korzystać z telefonu komórkowego wyłącznie w celach medycznych. Wykorzystywanie urządzenia do innych celów jest zabronione.
4. **Zakaz rejestracji:** Na terenie szkoły obowiązuje bezwzględny zakaz fotografowania, filmowania oraz nagrywania dźwięku i obrazu.
5. **Konsekwencje za złamanie zakazu:** W przypadku naruszenia przepisów, uczeń zobowiązany jest do natychmiastowego wyłączenia urządzenia i przekazania go do depozytu w sekretariacie szkoły. Urządzenie może zostać odebrane wyłącznie osobiście przez Rodzica lub opiekuna prawnego ucznia. Notoryczne łamanie zakazu skutkuje nałożeniem kar statutowych i obniżeniem rocznej oceny zachowania.

§ 9. Postanowienia końcowe i procedura zmian

1. **Tryb natychmiastowy:** W sytuacjach wyjątkowych, które związane są z zapewnieniem bezpieczeństwa, dopuszcza się, po zaopiniowaniu prezydium Rady Rodziców, wprowadzenie natychmiastowych zmian lub korekt w Regulaminie organizacyjno-porządkowym szkoły.
2. **Powiadamianie o zmianach:** O wszelkich zmianach rodzice oraz uczniowie zostaną poinformowani przez wychowawców oddziałów (za pośrednictwem e-dziennika).